



Copia

COMUNE DI POGGIO BUSTONE

Provincia di RIETI

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 125 del 05/10/2011

OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENTE SOCIALE. Dott.ssa Reali Stefania.

Il Responsabile del Settore Desideri Emilio

Premesso:

- che nel Comune di Poggio Bustone il servizio di assistente sociale è garantito da personale specializzato, reclutato dal Comune di Greccio nella sua qualità di capofila della sub area n. 2 del distretto sanitario RI/1 e remunerato mediante l'utilizzazione di risorse regionali a tal uopo destinate;
- che dal 11.06.2011 il Comune di Greccio ha sospeso gli assistenti sociali in servizi in tutta la sub area n. 2, compresa la dottoressa Reali Stefania, destinata al territorio di Poggio Bustone;
- che il Servizio Sociale del Comune di Poggio Bustone da anni porta avanti con riconosciuta professionalità problematiche legate a situazioni di disagio familiare e per persone con problemi di alcol, droghe e disagi psichici;
- che il Comune di Poggio Bustone, ha adottato apposito regolamento in materia di incarichi esterni, in ottemperanza alla vigente normativa;
- che con delibera di consiglio comunale n. 122 del 29.10.2008 è stata approvata una appendice che ha modificato il predetto regolamento;
- che il Consiglio Comunale con delibera n. 31 del 26.09.2011 ha deliberato l'integrazione del programma annuale degli incarichi prevedendo un incarico per assistente sociale.
- VISTA la propria nota prot. 4309 del 15.09.2011, con la quale è stata segnalata alla Giunta Comunale ed al Segretario Comunale, la difficoltà dell'ufficio Servizi Sociali per la gestione di problematiche sociali particolarmente complesse senza una figura di riferimento quale è l'assistente sociale;
- CONSIDERATO CHE fino all'11.06.2011 ha operato sul territorio di Poggio Bustone la Dott.ssa Reali Stefania, Assistente Sociale, persona dalle notevoli capacità di relazioni umane e professionalmente competente;
- VISTO CHE sul territorio di Poggio Bustone è necessario portare avanti Progetti in iter legati alle varie problematiche sociali sia familiari che individuali e che pertanto è indispensabile la presenza della figura dell'Assistente Sociale;
- RITENUTO opportuno per ragioni di continuità e nell'interesse degli utenti istaurare un rapporto di CO.CO.PRO. con la dottoressa Reali Stefania, che ha trattato tutti i casi del Comune di Poggio Bustone fino all'11.06.2011 e che fu reclutata dal comune di Greccio con una procedura comparativa per la valutazione dei curricula;
- RICHIAMATO l'art. 8 del regolamento comunale sul conferimento degli incarichi esterni, approvato con delibera di Consiglio Comunale, che disciplina il conferimento di incarichi senza l'esperimento della procedura comparativa;

- SENTITA per le vie brevi la Dott.ssa REALI Stefania la quale si è resa disponibile a proseguire l'operato di Servizio Sociale, per il periodo 05.10.2011 – 31.12.2011 al costo complessivo di € 900,00 garantendo il servizio per un giorno a settimana;
- VISTA la convenzione di Incarico di prestazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di Assistente Sociale nel territorio del Comune di Poggio Bustone, firmata in data 05.10.2011 tra il sottoscritto e la dottoressa Reali Stefania, che viene allegata al presente atto;
- RIBADITO che tale collaborazione da parte della Dott.ssa REALI Stefania, con il Comune di Poggio Bustone verrà sospesa, sia quando il Comune di Greccio riattiverà il servizio con i fondi della Regione Lazio sia nel caso in cui il Comune di Greccio emetterà nuovo bando di assunzione per Assistenti Sociali;
- RITENUTO congruo corrispondere alla Dott.ssa REALI Stefania la quota di €. 300,00 mensili per la sua disponibilità di un giorno alla settimana, da concordare con l'Amministrazione, per il periodo dal 05.10.2011 – 31.12.2011, salvo le modalità di interruzione del Servizio come specificato al punto precedente, della presente;
- RITENUTO dover provvedere al relativo impegno di spesa dell'importo di totale €. 900,00 oltre gli oneri INPS- INAIL dovuti per legge;
- VISTO l'art. 163, commi 1 e 3, del D.LGS. 18 Agosto 2000 , n.267;
- VISTO l'art. 107, del D.LGS. 18 Agosto 2000 , n.267;
- VISTO il Bilancio di Previsione 2011;
- VISTO l'art. 183, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°2 67;
- DATO ATTO della regolarità tecnico-amministrativa dell'intervento;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che quanto descritto in narrativa é parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di impegnare le relative spese secondo il seguente prospetto:

Beneficiario	Causale	Impegno	Importo (€) Iva compresa	Capitolo	Classificazione
REALI STEFANIA	INCARICO DI PRESTAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENTE SOCIALE. Dott.ssa Reali Stefania.		900,00	2062	1.10.04.01
INPS DI RIETI	INCARICO DI PRESTAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENTE SOCIALE. Dott.ssa Reali Stefania.	933	240,48	2064	1.10.04.01
Totale			1.140,48		

3. di autorizzare sin da ora l'ufficio ragioneria a quantificare e versare gli oneri INAIL derivanti dall'esecuzione del presente atto;
4. di inviare copia del presente provvedimento al Sindaco
5. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del "settore contabile " .

Il Responsabile del Settore
Desideri Emilio

Visto di Regolarità contabile

VISTO: si rende esecutivo a' sensi dell'art.151 – comma 4 – T.U. 267/2000.

POGGIO BUSTONE, 13/10/2011

Il Responsabile del Settore Finanziario
Rag. Stefania Martellucci

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal al.

Registro pubblicazioni n.

POGGIO BUSTONE,

Il Responsabile dell'albo
Crupi Luigi

Copia conforme all'originale in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì,

13/10/2011